



PEJABAT DAERAH / TANAH HULU LANGAT



NOTIS SEBUT HARGA

Tawaran adalah dipelawa daripada Syarikat bertaraf pembekal tempatan di Negeri Selangor Darul Ehsan yang berkelayakan seperti jadual di bawah bagi menyertai sebut harga seperti berikut:

No. Sebut Harga	Tajuk	Syarat-syarat Pendaftaran	Tarikh Pelawaan	Tarikh Tutup
PDHL 64/2021	SEBUT HARGA MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MEMASANG PERALATAN DAN PERKAKASAN PROGRAM BANTUAN DANA USAHAWAN MIKRO SELANGOR (DUMS) BAGI PEJABAT DAERAH / TANAH HULU LANGAT TAHUN 2021	<ol style="list-style-type: none">Berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia di bawah kod bidang 130101 (Mesin dan Kelengkapan Bengkel) DAN 020301 (Perkakas Elektrik dan Aksesori)Berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)Berdaftar dengan Unit Perancang Ekonomi Negeri (UPEN) Selangor<ul style="list-style-type: none">pendaftaran boleh dibuat secara ONLINE melalui Sistem Tender Online 2.0 dengan melayari laman sesawang https://tender.selangor.my	1 JULAI 2021 (KHAMIS)	15 JULAI 2021 (KHAMIS) jam 12.00 tengah hari

Arahan kepada Penyebut harga:

- Dokumen sebut harga boleh diperolehi secara atas talian melalui: <https://www.selangor.gov.my/hululangat.php> dan <https://tender.selangor.my/>. Penyebut harga wajib telah berdaftar dengan Kementerian Kewangan (kod Bidang **130101 DAN 020301** berdaftar dengan SSM dan UPEN).
- Dokumen / tawaran sebut harga perlu dihantar melalui pos berdaftar / kurier ke alamat berikut:


**Bahagian Pembangunan
Pejabat Daerah/Tanah Hulu Langat
Kompleks Pentadbiran Daerah Hulu Langat
Bangunan Sultan Hishamuddin Alam Shah
Persiaran Pusat Bandar 1 Seksyen 9
43650 BANDAR BARU BANGI
(u.p. : En. Mohd Na'aim bin Harun / Puan Norwati binti Sybal)
Emel: naaim@selangor.gov.my / Norwati.Sybal@selangor.gov.my**
- Jika tender / sebut harga dihantar menggunakan perkhidmatan pos berdaftar / kurier, Petender hendaklah memastikan dokumen tersebut selamat tiba pada alamat yang telah ditetapkan sebelum atau pada Tarikh Tutup tender / sebut harga selewat-lewatnya pada pukul 12.00 tengahari. Sebarang kelewatan yang timbul dalam urusan tersebut tidak akan dilayan.

4. Penyebut harga hendaklah menyertakan dokumen seperti di bawah semasa menghantar tawaran sebut harga. Kegagalan menyertakan dokumen tersebut boleh menyebabkan tawaran sebutharga **TERBATAL**:
 - i. Lampiran Lampiran dokumen sebut harga
 - ii. Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia
 - iii. Salinan Sijil Pendaftaran Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)
 - iv. Salinan Pengesahan Pendaftaran dengan UPEN Selangor
 - v. Profil Syarikat
 - vi. Cadangan Sebutharga
 - vii. Katalog berkaitan
5. Penyebut harga perlu mematuhi syarat-syarat yang terkandung di dalam **Syarat-Syarat Am** di dalam Lampiran sebelum mengemukakan sebut harga. Jika sebut harga yang dikemukakan didapati tidak mematuhi syarat-syarat tersebut, sebut harga tersebut akan ditolak tanpa pertimbangan seterusnya.
6. Sebut harga perlu dihantar sebelum atau pada 15 Julai 2021 sebelum jam 12.00 tengah hari. Sebut harga yang lewat diterima dari tarikh dan masa yang ditetapkan, berbangkit dengan apa jua sebab yang mungkin boleh dikemukakan, akan ditolak dan tidak akan dipertimbangkan.
7. Kerajaan tidak terikat untuk menerima sebut harga yang termurah/terendah atau mana-mana sebut harga atau memberi apa-apa sebab di atas penolakan sebut harga. Kerajaan juga mengikut budi bicaranya tidak terikat untuk memberi maklum balas kepada sebarang bantahan yang mungkin diterima berkenaan sebut harga. Kerajaan juga berhak menerima keseluruhan atau sebahagian daripada sebut harga dan segala keputusan Kerajaan adalah muktamad.
8. Tawaran sebut harga adalah tidak berjaya jika Penyebut harga tidak dihubungi dalam tempoh 14 hari dari tarikh tutup sebutharga.
9. Sebarang pertanyaan berhubung sebut harga boleh berhubung dengan **Encik Mohd Na'aim bin Harun / Puan Norwati binti Sybal** di talian **03-8925 1992 sambungan 6900 atau 6610**.

Sekian, terima kasih.

"SELANGOR MAJU BERSAMA"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menjalankan amanah,


(YUHANAS KUREE BIN KAMARUDDIN)
KETUA PENOLONG PEGAWAI DAERAH (PEMBANGUNAN)
b.p.: PEGAWAI DAERAH HULU LANGAT
PEJABAT DAERAH/ TANAH HULU LANGAT



PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

DOKUMEN SEBUT HARGA

**SEBUT HARGA MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN
MEMASANG PERALATAN DAN PERKAKASAN PROGRAM
BANTUAN DANA USAHAWAN MIKRO SELANGOR (DUMS)
BAGI PEJABAT DAERAH / TANAH HULU LANGAT TAHUN
2021**

PDHL 64 / 2021

**SENARAI SEMAKAN
(BEKALAN/PERKHIDMATAN/KERJA)**

Sila Tandakan Bagi Dokumen Yang Disertakan.

Nota: Penender DIWAJIBKAN untuk menyusun semua borang dan dokumen mengikut susunan yang telah ditetapkan.

Bil	Perkara/Dokumen	Untuk Ditanda Oleh Syarikat	Untuk Di Tanda Oleh Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
1.	Quotation / Bills of Quantity / Sebutharga (Senarai perincian harga barang)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Borang Senarai Semak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Borang sebut harga telah diisi dengan lengkap (termasuk nilai tawaran dan tempoh siap) dan ditandatangani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	<p>PERINGATAN: SETIAP HELAIAN DOKUMEN YANG DILAMPIRKAN HENDAKLAH DIPALANG DENGAN 'HANYA UNTUK SEBUT HARGA SAHAJA)</p> <p>Sijil akuan pendaftaran dari Kementerian Kewangan Malaysia (Bekalan/Perkhidmatan)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Salinan Sijil Akuan Bumiputera dari Kementerian Kewangan Malaysia (Bekalan/Perkhidmatan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Sijil Pendaftaran dari UPEN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SEBUT HARGA: PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

5.	Penyata Bulanan Akaun Bank bagi tiga (3) bulan terkini April 2021 – Jun 2021 Surat Akaun Pembida	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6.	Profil Syarikat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Borang Maklumat Penyebut Harga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Pematuhan kepada spesifikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Senarai gambar produk yang ditawarkan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Senarai Kakitangan Teknikal (Jika berkaitan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Lain-lain Sekiranya Ada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>PENGESAHAN OLEH SYARIKAT Dengan ini saya mengesahkan bahawa saya telah membaca dan memahami semua syarat-syarat dan terma yang dinyatakan di dalam dokumen sebut harga. Semua maklumat yang dikemukakan adalah benar.</p> <p>Tandatangan: Nama: Jawatan: Tarikh:</p>		<p>UNTUK KEGUNAAN JABATAN Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga mengesahkan penerimaan dokumen bertanda kecuali bagi perkara-bil.....(jika ada).</p> <p>Tandatangan : Nama: Jawatan: Tarikh:</p> <p>Tandatangan: Nama: Jawatan: Tarikh:</p>	

KERAJAAN MALAYSIA PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

BAHAGIAN I – KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA

1. KENYATAAN TAWARAN

Tawaran adalah dipelawa kepada pembekal-pembekal berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia** dalam kod bidang **130101 (Mesin dan Kelengkapan Bengkel) DAN 020301 (Perkakas Elektrik dan Aksesori)**. Penyebut harga mestilah berdaftar dalam kod bidang yang dinyatakan di atas. Borang Sebutharga boleh diperolehi dari **1 Julai 2021 hingga 15 Julai 2021** secara atas talian di <https://www.selangor.gov.my/hululangat.php> dan <https://tender.selangor.my/>.

No./Tajuk sebut harga	Kod Bidang	No. Dokumen	Taklimat Sebut Harga	Tarikh Sebut Harga
SEBUTHARGA MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MEMASANG PERALATAN DAN PERKAKASAN PROGRAM BANTUAN DANA USAHAWAN MIKRO SELANGOR (DUMS) BAGI PEJABAT DAERAH / TANAH HULU LANGAT TAHUN 2021	130101 DAN 020301	PDHL 64/2021	Tiada	Buka : 1 Julai 2021 Tutup : 15 Julai 2021 12.00 Tengahari

1.1 Dokumen sokongan sebutharga hendaklah dihantar melalui pos berdaftar / kurier ke:

**Bahagian Pembangunan
Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat
Kompleks Pentadbiran Daerah Hulu Langat
Bangunan Sultan Hishamuddin Alam Shah
Persiaran Pusat Bandar 1, Seksyen 9
43650 BANDAR BARU BANGI**

1.2 Sebut harga yang lewat dihantar tidak akan diterima / dilayan. Pejabat tidak bertanggungjawab ke atas sebarang kelewatan yang timbul secara langsung atau tidak langsung daripada sebutharga yang dihantar secara talian.

1.3 Semua keterangan mengenai sebut harga ini atau butir-butir lengkap mengenai syarat-syarat dan penentuan perkhidmatan perlu dikemukakan bersama-sama

dokumen sokongan yang berkaitan.

- 1.4 Tawaran akan ditolak sekiranya gagal memenuhi mana-mana syarat dalam dokumen sebutharga.
 - 1.5 Pihak Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat berhak menamatkan perkhidmatan yang diberi kepada pembekal pada bila-bila masa sekiranya :
 - a) Tidak mematuhi jadual pengeluaran / penghantaran yang ditetapkan;
 - b) Tidak memenuhi kriteria yang telah dipersetujui; dan
 - c) Tidak membekalkan peralatan mengikut spesifikasi
 - 1.6 Tawaran sebut harga adalah tidak berjaya jika Penyebut harga tidak dihubungi dalam tempoh 14 hari dari tarikh tutup sebutharga.
 - 1.7 Semua pertanyaan atau penjelasan boleh berhubung dengan pegawai-pegawai berikut:-
 - a) En. Mohd Na'aim bin Harun
Penolong Pegawai Daerah (Pembangunan Masyarakat)
Tel : 03-89251992 samb. : 6900
E-Mel : naaim@selangor.gov.my
 - b) Pn. Norwati binti Sybal
Ketua Pembantu Tadbir
Tel : 03-89251992 samb. : 6610
E-Mel : Norwati.Sybal@selangor.gov.my
-

ARAHAN KEPADA PENYEBUT HARGA

i. PELAWAAN SEBUT HARGA

Tawaran adalah dipelawa kepada pembekal-pembekal tempatan yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dan Unit Perancang Ekonomi Negeri, UPEN Selangor di bawah kod bidang **130101 (Mesin dan Kelengkapan Bengkel) DAN 020301 (Perkakas Elektrik dan Aksesori)** yang masih sah diperakui oleh pihak berkenaan.

ii. SKOP SEBUT HARGA

Sebut harga ini merangkumi perkara seperti berikut:

Kerja-kerja Membekal, Menghantar Dan Memasang Peralatan Dan Perkakasan Program Bantuan Dana Usahawan Mikro Selangor (DUMS) bagi Pejabat Daerah / Tanah Hulu Langat Tahun 2021, No. Sebut Harga: PDHL 64/2021.

iii. SYARAT-SYARAT KEPADA PENYEBUT HARGA

- a. Penyebut harga dipelawa daripada pembekal-pembekal tempatan yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia di bawah kod bidang **130101 DAN 020301**.
- b. Cadangan Dokumen Sebut harga (**secara manual**) yang lengkap dan sempurna diisi hendaklah dimasukkan ke dalam satu sampul surat berlakri dan di sebelah kiri (atas) ditulis seperti berikut:-

Kerja-kerja Membekal, Menghantar Dan Memasang Peralatan Dan Perkakasan Program Bantuan Dana Usahawan Mikro Selangor (DUMS) bagi Pejabat Daerah / Tanah Hulu Langat Tahun 2021

No. Sebut harga : PDHL 64/2021
Nama Pembekal :

- c. Dokumen sebut harga ini hendaklah terdiri daripada berikut:-

- a) **LAMPIRAN Q – ARAHAN PERBENDAHARAAN 170**
- b) **LAMPIRAN A – PEMATUHAN SPESIFIKASI BEKALAN**
- c) **LAMPIRAN B – BORANG TAWARAN HARGA**
- d) **JADUAL 1 – PENGALAMAN SYARIKAT**
- e) **JADUAL 2 – KERJA DALAM TANGAN**
- f) **LAMPIRAN C – SURAT AKUAN PEMBIDA**
- g) **LAMPIRAN D – SURAT PERWAKILAN KUASA**
- h) **PROFIL LENGKAP SYARIKAT**

- d. **LAMPIRAN Q, LAMPIRAN A, LAMPIRAN B, LAMPIRAN C, LAMPIRAN D, PROFIL LENGKAP SYARIKAT, BROSUR DAN RISALAH (JIKA BERKAITAN)** perlu dikemukakan sebagai suatu tawaran akan dijadikan panduan dalam penilaian dan pemilihan penyebut harga. **Tawaran yang tidak lengkap akan ditolak.**
-

- e. Penyebut harga hendaklah menyebut harga bagi semua bekalan/perkhidmatan (mana yang berkenaan) yang disenaraikan secara terperinci di ruangan **BORANG TAWARAN HARGA**.

iv. TAWARAN PILIHAN

Setiap penyebut harga **TIDAK DIBENARKAN** membuat tawaran pilihan bagi mana-mana butiran yang dimasuki. Jika terdapat tawaran pilihan, Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat berhak menolak semua tawaran yang dikemukakan.

v. PEMBATALAN SEBUTHARGA

Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat berhak membatalkan sebut harga ini sekiranya diperlukan. Sebarang kos yang terpaksa ditanggung oleh penyebut harga kerana urusan sebut harga ini menjadi tanggungjawab penyebut harga terhadap perkara berkenaan dan tidak boleh dituntut kepada Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat atas kerugian.

vi. SETUJU TERIMA SEBUT HARGA

- a. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat akan memberi notis bertulis kepada penyebut harga yang berjaya apabila tawaran sebut harga dipersetujui. Notis ini boleh mengandungi syarat-syarat tawaran atau pengubahsuaian tawaran. Tawaran sebut harga ini tidak boleh diterima sehinggalah syarat itu diterima. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat adalah berhak mempersetujui tawaran sebut harga sama ada kesemuanya atau sebahagiannya.
- b. Apabila disetujui terima, maka kontrak hendaklah disifatkan sebagai telah dibuat di antara Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat dan penyebut harga mengikut syarat-syarat kontrak yang dilampirkan (termasuk syarat-syarat tambahan atau yang apa-apa perjanjian atau syarat lain walau dari apa jenis pun boleh disifatkan sebagai termasuk dalam kontrak ini).
- c. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat tidak terikat untuk mempersetujui mana- mana tawaran sebut harga yang terendah atau mempersetujui mana- mana jua tawaran sebut harga.

vii. KONTRAK DAN TEMPOH KONTRAK

- a. Semua syarat yang terkandung di dalam dokumen atau di mana-mana jadual yang terdahulu bersama-sama dengan dokumen tawaran sebut harga ini adalah merupakan sebahagian daripada kontrak yang akan ditandatangani di antara Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat dan penyebut harga yang berjaya.
 - b. Penyebut harga yang berjaya dikehendaki menandatangani kontrak dengan pihak Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat dan membayar segala ganti rugi jika tidak memenuhi syarat-syarat kontrak. Sebarang bantahan kepada syarat-syarat kontrak hendaklah dibuat semasa mengemukakan sebut harga.
-

- c. Tempoh kontrak adalah sehingga **habis bekalan yang dipesan** bermula daripada tarikh Surat Setuju Terima ditandatangani oleh penyebut harga. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat berhak menentukan tempoh kontrak yang sebenarnya.

viii. TEMPOH SAH SEBUT HARGA

Cadangan sebut harga mestilah sah untuk tempoh tidak kurang daripada 90 hari daripada tarikh tutup tawaran sebut harga. Harga yang ditawarkan dalam sebut harga hendaklah dalam Ringgit Malaysia sahaja dan termasuk semua kos yang berkaitan. Kos-kos yang tersirat tidak akan dipertimbangkan.

ix. HAK PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT UNTUK MENERIMA DAN MENOLAK CADANGAN SEBUT HARGA

- a. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat mempunyai hak untuk menerima atau menolak sebut harga tanpa tanggungan liabiliti kepada Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat atau obligasi untuk memaklumkan kepada penyebut harga sebab-sebabnya.
- b. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat berhak memilih kesemua atau sebahagian dari cadangan penyebut harga atas kepentingan Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat.
- c. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat tidak terikat untuk memilih tawaran sebut harga termurah. Keputusan Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat adalah muktamad dan tidak perlu memberikan sebab penolakan tawaran.

x. PERINGATAN MENGENAI KESALAHAN RASUAH

- a. Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.
 - b. Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota perkhidmatan awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke Pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau di balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian merupakan satu kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.
 - c. Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.
 - d. Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekalkan mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota
-

perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkeñaan adalah dianggap telah melakukan kesalahan di bawah Akta Pencegahan Rasuah 1997.

xi. TARIKH PENGHANTARAN BEKALAN

Penghantaran bekalan hendaklah dibuat dalam **tempoh maksimum 4 minggu** selepas tawaran diberikan (*awarded*) kepada syarikat yang berjaya.

xii. ALAMAT PENGHANTARAN

- a. Dokumen sebut harga hendaklah dihantar melalui **pos berdaftar / kurier** sebelum tarikh tutup sebut harga ke alamat berikut:

**Bahagian Pembangunan
Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat
Kompleks Pentadbiran Daerah Hulu Langat
Bangunan Sultan Hishamuddin Alam Shah
Persiaran Pusat Bandar 1, Seksyen 9
43650 BANDAR BARU BANGI**

- b. Setiap dokumen sebut harga perlu sampai pada waktu dan tempat yang ditetapkan. Walau apa pun alasan yang diberikan, sebarang sebut harga yang diterima selepas tempoh yang ditetapkan tidak akan dilayan.
- c. Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat tidak akan bertanggungjawab ke atas sebarang perbelanjaan yang ditanggung oleh mana-mana penyebut harga dalam penyediaan dan penyerahan tawaran sebut harga ini tanpa mengambil kira sama ada hasil proses sebut harga ini berjaya atau sebaliknya.

xiii. TARIKH TUTUP TAWARAN SEBUT HARGA

Tawaran sebut harga akan ditutup pada **15/07/2021 (Isnin) jam 12.00 tengah hari**.

xiv. PERBELANJAAN URUSAN SEBUT HARGA

Sebarang kos perbelanjaan dalam urusan tawaran sebut harga ini ditanggung oleh penyebut harga.

xv. PERINGATAN

Kerajaan tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran tertentu atau menerima tawaran terendah atau memberi sebab sesuatu tawaran sebut harga ditolak. Segala keputusan adalah muktamad.

xvi. SYARAT-SYARAT AM TAWARAN SEBUT HARGA

Syarat-syarat am dan syarat-syarat lain dalam dokumen sebut harga ini, setakat mana syarat-syarat itu mungkin menyentuh pelaksanaan kontrak ini hendaklah disifatkan sebagai sebahagian daripada kontrak. Jika penyebut harga tidak mematuhi syarat-syarat tawaran sebut harga mengenai apa-apa juga hal, maka tawaran sebut harga akan ditolak.

**1. LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)**

PDHL 64 / 2021

**KERAJAAN MALAYSIA
(ARAHAN PERBENDAHARAAN NO. 170)
NEGERI SELANGOR**

SEBUT HARGA UNTUK BEKALAN BARANG-BARANG/PERKHIDMATAN

Kepada (Nama Syarikat).....	Pelawaan Sebut harga dikeluarkan oleh
.....	Jabatan (Alamat Lengkap)
No. Telefon.....	<u>Pejabat Daerah Dan Tanah Hulu Langat</u>
No. Pendaftaran dengan Kementerian	<u>Kompleks Pentadbiran Daerah Hulu Langat</u>
Kewangan.....	<u>Bangunan Sultan Hishamuddin Alam Shah</u>
Kod Bidang Pendaftaran yang relevan	<u>Seksyen 9, 43650 Bandar Baru Bangi</u>
Dengan pembelian ini.....	No. Telefon

1. Sila beri sebut harga untuk bekalan barang-barang/perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat-syarat yang ditetapkan:

- 1.1 Syarat penyerahan/Penyempurnaan ke **Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat**
 - 1.2 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri dan bertanda "No. Sebut harga....."
 - 1.3 Sebut harga hendaklah dimasukkan ke dalam peti tawaran yang berkenaan di alamat di atas. tidak lewat pada jam 12.00 tengah hari **...15.../...07.../...2021.....**
 - 1.4 Sila nyatakan tempoh hantaran bagi bekalan dan tempoh penyediaan bagi perkhidmatan yang ditawarkan
-

- 1.5 Tempoh sah laku tawaran sebut harga hendaklah tidak melebihi **90 hari (3 bulan)** dari tarikh tutup sebut harga.
 - 1.6 Jika diminta, penyebut harga hendaklah menyediakan katalog bagi alat-alat yang telah ditetapkan untuk sebut harga berkenaan.
 - 1.7 Jika ruangan yang disediakan tidak mencukupi, penyebut harga bolehlah menggunakan lampiran dan lampiran hendaklah ditandatangani dan di cop dengan cop pembekal.
2. Penyebut harga hendaklah memastikan perkara berikut dipatuhi:-
- 2.1 Penyebut harga hendaklah berdaftar dengan Kementerian Kewangan dan salinan Sijil Pendaftaran tersebut hendaklah dihantar bersama dokumen sebut harga ini.
 - 2.2 Penyebut harga hendaklah bebas daripada sebarang tindakan tatatertib pihak Kementerian Kewangan Malaysia. Tindakan akan diambil ke atas pembekal yang melanggar peraturan ini.
 - 2.3 Penyebut harga yang menyertai sebut harga ini adalah atas pilihan dan risikonya sendiri dan tidak berhak membuat apa-apa tuntutan ke atas Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat, segala ganti rugi dari sebarang kerugian yang berpunca dari penyertaannya dalam sebut harga ini adalah di bawah tanggungannya sendiri.
-

SYARAT-SYARAT AM SEBUT HARGA

1. KEADAAN BARANG

Barang-barang yang dibekalkan hendaklah tulen, baru, belum digunakan dan menepati mutu yang telah ditetapkan.

2. HARGA

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih meliputi semua kos perbelanjaan termasuk cukai-cukai yang berkaitan, pengangkutan, pemasangan, pembungkusan dan lain-lain. Harga hendaklah dalam Ringgit Malaysia (RM).

3. PERSETUJUAN

- i) Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat tidak terikat untuk setuju terima sebut harga yang terendah atau mana-mana sebut harga;
- ii) Tiap-tiap satu butiran akan ditimbang sebagai suatu sebut harga yang berasingan; dan
- iii) Keputusan Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat ke atas sebutharga ini adalah muktamad.

4. Pemeriksaan

- i) Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat berhak melantik seorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila-bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan
- ii) Penyebutharga hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

5. PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI

Penyebutharga adalah dikehendaki membuat perakuan bahawa bekalan yang dibekalkan mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

6. PENOLAKAN

- i) Barang-barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui akan ditolak.
- ii) Atas sebab-sebab (i) di atas, penyebutharga hendaklah membayar balik ke Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai barang-barang yang ditolak itu.

7. TAFSIRAN

Sebut harga ini dan apa-apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang-undang Malaysia dan penyebutharga bersetuju

tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa-apa pertikaian atau perselisihan yang mungkin timbul mengenai sebutharga atau apa-apa kontrak yang timbul daripadanya.

8. PEMBUNGKUSAN

- i) Melainkan jika ditunjukkan berasingan, kos pembungkusan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan.
- ii) Apa-apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penyebutharga.

9. PUNCA BEKALAN

Jika barang-barang tidak dibeli terus daripada pengeluar, penyebut harga hendaklah menyatakan nama pembekal yang akan membekalkan barang/alat yang diminta.

10. SURAT-MENYURAT DARI PETENDER YANG TIDAK BERJAYA

Pentadbiran ini tidak akan melayan sebarang surat-menyurat daripada para penyebutharga mengenai sebab-sebab sebut harga mereka tidak berjaya.

11. TEMPOH JAMINAN

Peralatan dan sebarang kerja-kerja pemasangan hendaklah dijamin selama _____bulan daripada tarikh penyerahan/hantaran.

12. INSURANS

Tiada apa-apa insurans atas barang-barang dalam perjalanan dari negeri pembekal atau dalam Malaysia yang boleh dimasukkan dalam sebutharga.

13. BARANG-BARANG “EX-STOCK” ATAU BARANG-BARANG KELUARAN DALAM NEGERI

a) Cukai

Melainkan jika ditunjukkan berasingan, harga hendaklah diertikan sebagai termasuk semua jenis cukai berkaitan.

b) Pembungkusan

- i) Melainkan jika ditunjukkan berasingan, harga hendaklah diertikan sebagai termasuk belanja pembungkusan.
- ii) Kehilangan atau kerosakan akibat pembungkusan yang tidak cukup atau cacat, hendaklah diganti oleh pembekal.

c) Pengenalan

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan / nombor katalog dan negeri tempat asal barang-barang itu hendaklah ditunjukkan (jika berkenaan).

14. BARANG-BARANG YANG DIIMPORT DARIPADA LUAR NEGERI

a) Cukai

Harga hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai yang berkaitan. Jenis-jenis cukai hendaklah ditunjukkan secara berasingan.

b) Mata Wang

Harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

c) Punca Bekalan

Jika barang-barang tidak dibeli terus dari pengilang/pengeluar, sila nyatakan nama dan alamat pembekal di mana barang-barang itu akan diperolehi.

d) Pembungkusan

- i) Barang-barang hendaklah dibungkus dan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut kelaziman perdagangan barang-barang itu dieksport dengan tidak dibungkus.
- ii) Melainkan jika ditunjukkan berasingan, harga hendaklah diertikan sebagai termasuk belanja pembungkusan.
- iii) Kehilangan atau kerosakan akibat dari pembungkusan yang tidak cukup atau cacat hendaklah diganti oleh penyebutharga.

15. SURAT AKUAN PEMBIDA

Petender dikehendaki menandatangani Surat Akuan Pembida semasa menghantar dokumen tender ini seperti di **Lampiran A**. Sila lampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida.

16. PENYERAHAN SEBUT HARGA

- i) Dokumen sebut harga yang telah dilengkapkan hendaklah dihantar ke Pusat Tanggungjawab yang mengeluarkan tawaran.
 - ii) Dokumen sebut harga hendaklah sampai pada atau sebelum tarikh dan masa yang telah ditetapkan. Dokumen yang diterima lewat daripada tarikh dan masa yang telah ditetapkan tidak akan dipertimbangkan.
-
-

SYARAT-SYARAT KHAS

1. SPESIFIKASI TEKNIKAL

- 1.1 Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat (PDTHL) boleh mengubah penentuan spesifikasi dan pembekalan yang ditawarkan jika perlu. Perubahan spesifikasi ini akan dimaklumkan kepada penyebutharga melalui laman web Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat (ruangan ralat) sekiranya ada.
- 1.2 PDTHL tidak akan bertanggungjawab terhadap apa juga kelewatan untuk membuat cadangan spesifikasi teknikal & harga serta kelewatan menghantar dokumen sokongan penyebut harga.

2. HARGA TAWARAN

- 2.1 Harga yang ditawarkan adalah harga tetap dan harga bersih ke Bahagian Pembangunan, Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat, Kompleks Pentadbiran Daerah hulu Langat, Bangunan Sultan Hishamuddin Alam Shah, Persiaran Pusat Bandar 1, Seksyen 9, 43650 Bandar Baru Bangi dan dalam Ringgit Malaysia (RM) sahaja dan ia hendaklah termasuk semua kos menghantar, memunggah, mengangkut, membungkus.
- 2.2 Penilaian harga antara penyebut harga adalah berasaskan kepada jumlah harga keseluruhan dan spesifikasi tawaran peralatan-peralatan. Sekiranya timbul masalah berhubung pengiraan harga, harga seunit tiap-tiap item akan diambil kira. Jika terdapat perbezaan jumlah dalam bentuk angka dan perkataan, jumlah dalam bentuk perkataan akan diambil kira.
- 2.3 Penilaian perolehan sebut harga bekalan dibuat oleh pihak **Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat berdasarkan Harga Tawaran Tanpa SST.**

Syarat-syarat di atas kesemua keseluruhan daripada perkara 1 hingga 2 telah dibaca dan saya/syarikat ini bersetuju dengannya.

.....
Tandatangan & Cop

PEMATUHAN SPESIFIKASI BEKALAN

BIL.	SPESIFIKASI BEKALAN	PEMATUHAN PENYEBUT HARGA		
		YA	TIDAK	ULASAN / CATATAN
1.	<p>Syarat Keadaan Barang:</p> <p>i. Semua barang yang dibekalkan hendaklah yang ASLI, BARU, belum digunakan dan bebas dari kecacatan perkilangan (<i>manufacturing defects</i>).</p> <p>ii. Bekalan atau barang yang didapati tidak tulen, rendah mutunya, atau yang berlainan daripada bekalan yang telah dipersetujui boleh ditolak dan diganti.</p>			
2.	<p>Harga:</p> <p>i. Anggaran tawaran harga bekalan dan penghantaran adalah seperti di Borang Tawaran Harga.</p> <p>ii. Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.</p>			
3.	<p>Syarat Penghantaran:</p> <p>i. Penghantaran dan kuantiti bekalan mengikut keperluan dan permintaan Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat sepanjang tempoh kontrak.</p> <p>ii. Tarikh dan masa penghantaran haruslah dipatuhi.</p> <p>iii. Masalah penghantaran tidak wujud semasa stok diperlukan.</p>			

SEBUT HARGA: PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

BIL.	SPESIFIKASI BEKALAN	PEMATUHAN PENYEBUT HARGA		
		YA	TIDAK	ULASAN / CATATAN
4.	Pendaftaran Syarikat: Syarikat mempunyai Kod Bidang, 130101 DAN 020301 yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia.			
5.	Tempoh Kontrak: Tempoh bekalan adalah antara..... minggu selepas surat setuju terima di jawab atau tarikh baru yang akan ditentukan kemudian.			
6.	Penamatan Kontrak: Pejabat Daerah Dan Tanah Hulu Langat berhak menamatkan kontrak yang telah ditandatangani sekiranya Syarikat gagal memberi bekalan dan penghantaran yang termaktub dalam perjanjian kontrak.			

SEBUTHARGA: PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

BORANG TAWARAN HARGA

KERJA-KERJA MEMBEKAL, MENGHANTAR DAN MEMASANG PERALATAN DAN PERKAKASAN PROGRAM DANA USAHAWAN MIKRO SELANGOR (DUMS) BIL.1/2021 BAGI PEJABAT DAERAH / TANAH HULU LANGAT NO. SEBUT HARGA: PDHL 64/2021

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
1		<p>i. Stainless Steel 4 Doors Upright Chillers (BERJAYA) ATAU SETARA</p> <p>ii. 3 Door Glass Chiller (BERJAYA) ATAU SETARA</p> <p>iii. 2 Door Counter Chiller (Blower System (BERJAYA) ATAU SETARA</p> <p>iv. Stainless Steel Commercial Triple Burner Kwali Range (BERJAYA) ATAU SETARA - 2 pcs</p> <p>v. BERJAYA Premium 520L Chest Freezer BJY-CFSD600A-R2 (White) ATAU SETARA</p> <p>vi. SNOW Chest Freezer (Flat Glass Sliding LID) LY750GL - 2 pcs</p> <p>vii. Bain Marie 5 Compartment with Display Showcase</p> <p><i>*GAMBAR ADALAH SEBAGAI CONTOH SAHAJA *BARANGAN SEBENAR HENDAKLAH MENGIKUT SPESIFIKASI PEMOHON ATAU SETARAF</i></p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p>		

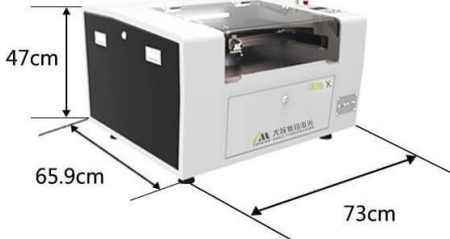
SEBUTHARGA: PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
2		<p>i. Royal First Commercial Coffee Machine (Water Tank Ver) Model: Synchro, 1 Group (made in Italy) ATAU SETARA</p> <p>ii. Fiorenzato Commercial Grinder Model: F64 Evo "Super-fast" (made in Italy) ATAU SETARA</p> <p>iii. Commercial Rectangular Cake Showcase Model: TC-RCS-3 ATAU SETARA</p> <p>iv. 3 Tier Stainless Steel Working Table</p> <p>v. Steamer – Gas</p> <p>vi. Double Deck Gas Oven</p> <p><i>*GAMBAR ADALAH SEBAGAI CONTOH SAHAJA</i> <i>*BARANGAN SEBENAR HENDAKLAH MENGIKUT SPESIFIKASI PEMOHON ATAU SETARAF</i></p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>		

SEBUTHARGA: PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

BIL	PERKARA	SPESIFIKASI	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
3		<p>i. Stainless Steel Bain Marie Stall c/w Food Tray Brand: BERJAYA 6 Holes 2 Tier Overshelf ATAU SETARA</p> <p>ii. Double Lid Chest Freezer 750L (SNOW LY750DD)</p> <p>iii. Magnetic 4 Doors Chiller & Freezer (OEM brand) ATAU SETARA</p> <p>iv. Electric Rice Cooker 10L (BUTTERFLY BRC-6050T brand) ATAU SETARA</p> <p>v. Stainless Steel Coffee Steamer with Double Insulation Gas Manual: BERJAYA CFS-GM</p> <p>vi. Stainless Steel Heavy Duty Blender: The Baker SSB-20S/20T ATAU SETARA</p> <p>vii. Stainless Steel Tea Counter: BERAJAYA 2 Tier Overshelf</p> <p><i>*GAMBAR ADALAH SEBAGAI CONTOH SAHAJA *BARANGAN SEBENAR HENDAKLAH MENGIKUT SPESIFIKASI PEMOHON ATAU SETARAF</i></p>	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>		

SEBUTHARGA: PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

BIL.	PERKARA	SPESIFIKASI	KUANTITI	KADAR HARGA (RM)	JUMLAH (RM)
4		<p>Desktop Laser Engraving Machine CMA 4030 (400mm x 300mm)</p> <p><i>*GAMBAR ADALAH SEBAGAI CONTOH SAHAJA</i> <i>*BARANGAN SEBENAR HENDAKLAH MENGIKUT SPESIFIKASI PEMOHON</i></p>	1		
JUMLAH					RM

SEBUTHARGA: PEJABAT DAERAH DAN TANAH HULU LANGAT

(RINGGIT MALAYSIA):

.....

- (i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan
- (ii) Tarikh penyerahan/penyempurnaan ialah:

Pengakuan :

Saya mengaku harga yang ditawarkan adalah harga yang meliputi semua spesifikasi yang dicadangkan oleh saya untuk **Kerja-kerja Membekal, Menghantar Dan Memasang Peralatan Dan Perkakasan Program Bantuan Dana Usahawan Mikro Selangor (DUMS) Bagi Pejabat Daerah / Tanah Hulu Langat Tahun 2021 No. Sebut Harga: PDHL 64/2021.**

Tandatangan Penyebut Harga :

Nama dan Nombor K/P :

Cop Syarikat :

Tarikh :



SURAT PENGAKUAN
MAKLUMAT PENYEBUT HARGA

BAHAWASANYA, saya mengaku bahawa butir-butir dan keterangan yang diberi di bawah ini mengenai perniagaan/syarikat saya adalah betul dan benar. Saya juga mengakui sekiranya didapati butir-butir yang diberikan ini adalah palsu dan tidak benar, maka Kerajaan boleh mengambil apa-apa tindakan terhadap saya di bawah peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa:-

KETERANGAN MENGENAI PENYEBUT HARGA

1. **NAMA PENYEBUT HARGA** :.....

2. **NO SEBUT HARGA** :.....

3. **ALAMAT PEJABAT** :.....

.....

.....

.....

4. **NO. TELEFON** :.....

5. **NO. FAKS** :.....

6. **NO. PENDAFTARAN SYARIKAT** :.....

KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA
(Sila sertakan salinan)

PENGIKTIRAFAN SYARIKAT Bumiputera/Bukan Bumiputera*

JENIS SYARIKAT Enterprise/Sendirian Berhad/Berhad*

7. **MODAL**

MODAL DIBENAR :.....

MODAL DIBAYAR :.....

HARTA :.....

8. **KONTRAK DENGAN KERAJAAN PADA MASA YANG LALU**

Jika penyebutharga pernah mengikat kontrak dengan mana-mana Jabatan Kerajaan / Badan-badan Berkanun, nyatakan sama ada syarikat tuan pernah mengalami penggantungan atau penamatan kontrak dengan Kerajaan oleh kerana pelanggaran syarat-syarat Kontrak. Sila sertakan dokumen sokongan/ surat pengesahan bagi kontrak dengan Kerajaan oleh kerana pelanggaran syarat-syarat Kontrak. Sila sertakan dokumen sokongan/surat pengesahan bagi

kontrak-kontrak yang pernah/sedang dilaksanakan oleh tuan. Dalam pembekalan perkhidmatan/bekalan yang sama/sebanding.

.....
.....
.....

**9. LAIN-LAIN KETERANGAN MENGENAI PENYEBUTHARGA
(Sila sertakan Profil Syarikat)**

.....
.....
.....

10. Sila sertakan salinan Penyata Kewangan/Bank 3 bulan terakhir.

Ada/Tiada*

Saya perakui bahawa segala keterangan di atas adalah benar.

Tandatangan :
Penyebut harga

Tandatangan :
Saksi

Nama :
Penyebut harga

Nama saksi :

No.K/P :

No.K/P :

Jawatan :

Jawatan :

Tarikh :

Tarikh :

Cop Syarikat :

*Potong yang tidak berkenaan

PERINGATAN :

Semua maklumat perlu dilengkapkan. Maklumat yang tidak lengkap boleh mengakibatkan sebut harga ditolak. Pada ruangan yang tiada maklumat sila nyatakan "tiada". Ruangan yang dibiarkan kosong dianggap tidak lengkap.

JADUAL PENGALAMAN SYARIKAT

Nama Projek	Jenis/Bidang Projek	Tempoh Pelaksanaan	Organisasi	Nilai/Kos Projek

KERJA DALAM TANGAN

Nama Projek	Jenis/Bidang Projek	Tempoh Pelaksanaan	Organisasi	Nilai/Kos Projek

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

Kerja-kerja Membekal, Menghantar Dan Memasang Peralatan Dan Perkakasan Program Bantuan Dana Usahawan Mikro Selangor (DUMS) Bagi Pejabat Daerah / Tanah Hulu Langat Tahun 2021.

Saya,(Nama Wakil Syarikat) nombor K.P.....yang mewakili(Nama Syarikat) nombor pendaftaran(MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat** atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas. Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili Surat Perwakilan Kuasa bagi mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

1. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam **Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat** atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :
 - 1.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi sebut harga di atas; atau
 - 1.2 Penamatan kontrak bagi sebut harga di atas; dan
 - 1.3 Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan kerajaan.

2. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam sebut harga seperti di atas, maka saya berjanji akan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang benar,

.....

Nama :

No.K/P :

Cop Syarikat :

SURAT PERWAKILAN KUASA

Kepada:

Pegawai Daerah
Pejabat Daerah dan Tanah Hulu Langat
Kompleks Pentadbiran Daerah Hulu Langat
Bangunan Sultan Hishamuddin Alam Shah
Persiaran Pusat Bandar 1, Seksyen 9
43650 BANDAR BARU BANGI

Tuan,

Tajuk Sebut harga :

Dengan ini saya mewakilkan pegawai seperti di bawah untuk menandatangani Surat Akuan Pembida bagi pihak syarikat:

Nama : _____

Jawatan : _____

No. K/P : _____

Sekian, terima kasih.

Nama:

(Pengarah Syarikat)
